

Zmluva č. 04 – 2011

o vykonaní diela uzatvorená v zmysle § 536 a následne Obchodného zákonníka

I. Zmluvné strany :

1. Zhotoviteľ:

Ing.arch. Ladislav Karas, Jasenov 11, 066 01 Humenné

V zastúpení: Ing.arch. Ladislav Karas

IČO: 37870815

DIČ: 1026569478

Bankové spojenie: SLSP a.s. Humenné

Číslo účtu: 0461716116/0900

Tel./fax: 057/7762142

email : karas.laco@pobox.sk

Osoba oprávnená na jednanie: Ing.arch. Ladislav Karas, autorizovaný architekt

2. Objednávateľ:

Vihorlatské múzeum v Humennom, Námestie slobody1, 066 18 Humenné

Zastúpené: Mgr. Vasilom Fedičom, riaditeľom

Osoba oprávnená na jednanie: Mgr. Vasil Fedič, riaditeľ

vo veciach technických: Mgr. Vasil Fedič, riaditeľ

IČO: 377 81391

DIČ : SK

Bankové spojenie: Dexia banka Slovensko, a.s. / 5600

Číslo účtu: 8906864100 / 5600

Tel./fax: 057/7752240, 057/7752240

email : riaditel@muzeumhumenne.sk

II. Predmet zmluvy :

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že ako osoba odborne spôsobilá v oblasti verejného obstarávania / U 0009-042 -2001/ vypracuje – vykoná činnosti v oblasti verejného obstarávania / podprahová zákazka/ v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve pre objednávateľa na akciu: „ Oprava striech objektov – skanzen Humenné / obytno-hospodársky dom Výrava, zrubová sýpka s pivnicou Ruská Volova, senník „oboroch" / oprava troch objektov v skanzene Humenné: obytno-hospodársky dom Výrava – oprava šindľovej strechy, zrubová sýpka s pivnicou Ruská Volova - oprava šindľovej strechy, senník „oboroch" - oprava slamenej strechy " / ďalej len akcia /

2. Objednávateľ sa zaväzuje, že kompletnú dokumentáciu ohľadom činnosti v oblasti verejného obstarávania / podprahová zákazka/ na akciu: „ Oprava striech objektov – skanzen Humenné / obytno-hospodársky dom Výrava, zrubová sýpka s pivnicou Ruská Volova, senník „oboroch“ / oprava troch objektov v skanzene Humenné: obytno-hospodársky dom Výrava – oprava šindľovej strechy, zrubová sýpka s pivnicou Ruská Volova - oprava šindľovej strechy, senník „oboroch“ - oprava slamenej strechy " prevezme, zaplatí za jeho zhotovenie a činnosť dohodnutú cenu a poskytne zhotoviteľovi dojednané spolupôsobenie.

III. Rozsah a obsah dokumentácie:

1. Dokumentáciou je výber metódy verejného obstarávania, vyhlásenie podprahovej zákazky, spracovanie vyziev, zriadenie - menovanie komisie a s tým súvisiace práce / čestné prehlásenia/, spracovanie záznamu z otvárania obálok s ponúkami a záznamu z vyhodnotenia ponúk, zaslanie záznamu z otvárania ponúk, spracovanie oznamení o výsledku vyhodnotenia ponúk, spracovanie súťažných podmienok, spracovanie zmluvných a platobných podmienok, spracovanie technických podmienok, vysvetlenie údajov, činnosť pri otváraní obálok s ponúkami a činnosť po uzavretí zmluvy o dielo s víťazným uchádzačom.

IV. Spôsob vypracovania dokumentácie:

1. Dokumentácia bude vypracovaná a dodaná v rámci dojednanej ceny v dvoch vyhotoveniach.
2. Pri vypracovaní a činnosti v oblasti verejného obstarávania / podprahová zákazka/ v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve pre objednávateľa na akciu bude zhotoviteľ dodržiavať zákon č.58/2011 Z.z., ktorým sa mení a doplňa zákon č.25/2006 Z.z.o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Zhotoviteľ nie je oprávnený jednostranne zmeniť dohodnutú cenu v tejto zmluve.

V. Čas plnenia:

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vypracuje a dodá predmet dojednaný v rozsahu a obsahu podľa článku III. tejto zmluvy do 30.09.2011 .
2. Predmet plnenia podľa tejto zmluvy je splnený riadnym vypracovaním a odovzdaním kompletnej dokumentácie na akciu objednávateľovi.
3. Zmluvné strany sa dohodli na osobnom odovzdaní dokumentácie objednávateľovi s potvrdením o prevzatí.

VI. Spolupôsobenie a podklady objednávateľa:

1. Dokumentáciu podľa tejto zmluvy zhotoviteľ vypracuje a dodá podľa podkladov a požiadavok objednávateľa. Zhotoviteľ požaduje nasledovné podklady:
 - písomné požiadavky
 - projekt stavby
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas spracovávania dokumentácie poskytne zhotoviteľovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné spolupôsobenie, spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, dodaní podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.

VII. Cena projektu a platobné podmienky:

1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu článku III. tejto zmluvy je dojednaná na základe výsledkov ponukového konania.
2. Cena za zhotovenie a vykon činnosti v oblasti verejného obstarávania / podprahová zákazka/ v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve pre objednávateľa na akciu je 350 EUR slovom: trisťpäťdesiat EUR / 10.544,10 Sk, slovom: desaťtisícpäťstoštyridsaťštyri slovenských a desať halierov. Zhotoviteľ nie je platcom DPH.
3. Objednávateľ uhradí cenu po prevzatí kompletnej dokumentácie a faktúry najneskôr do 30 dní odo dňa ich prevzatia.

VIII. Zmluvné pokuty:

1. V prípade, ak zhotoviteľ nedodrží termín odovzdania dokumentácie v rozsahu i obsahu podľa článku III. zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 % za prvý i začatý mesiac omeškania a za každý i začatý ďalší mesiac omeškania zmluvnú pokutu vo výške 1 % z ceny dokumentácie.
2. V prípade omeškania objednávateľa zaplatiť cenu za dokumentáciu podľa článku VII. bod 1.,2., zaplatí objednávateľ pokutu vo výške 0,05 % za každý deň omeškania z ceny dokumentácie.

IX. Vlastnícke právo:

1. Vlastnícke právo k dokumentácii /predmetu diela/ prechádza na objednávateľa odovzdaním dokumentácie a jej zaplatením.

X. Zodpovednosť za vady, záruky:

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zhotovený podľa tejto zmluvy, a že po dobu stanovenú /záručná doba/ bude mať vlastnosti dojednané v tejto zmluve.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dokumentácia v čase jej odovzdania objednávateľovi. Za vady vzniknuté po odovzdaní dokumentácie zodpovedá iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinnosti.
3. Záručná doba je 24 mesiacov a začína plynúť dňom odovzdania dokumentácie objednávateľovi.
4. Pre prípad vady dokumentácie dojednávajú zmluvné strany právo objednávateľa požadovať a povinnosť zhotoviteľa poskytnúť bezplatné odstránenie vady. Zhotoviteľ sa zaväzuje prípadné vady dokumentácie odstrániť bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej reklamácie objednávateľom.
5. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je objednávateľ povinný v písomnej forme uplatniť bez zbytočného odkladu po zistení vady.

XI. Záverečné ustanovenia:

1. Pokiaľ nebolo v tejto zmluve dojednané inak, riadia sa práva a povinnosti zmluvných strán, ako aj právne pomery z nej vyplývajúce, vznikajúce a súvisiace Obchodným zákonníkom.
2. Zmeny a doplnky v tejto zmluve je možné previesť len písomnou dohodou zmluvných strán formou dodatkov k tejto zmluve.
3. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy, alebo vzniknuté v súvislosti s ňou, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou.
4. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ obdrží dve vyhotovenia a zhotoviteľ obdrží jedno vyhotovenie..
5. Zmluva je záväzná aj pre právnych nástupcov obidvoch zmluvných strán.
6. O skutočnostiach, o ktorých sa zhotoviteľ dozvedel pri vypracovávaní dokumentácie a môžu tvoriť predmet obchodného tajomstva, bude zhotoviteľ zachovávať mlčanlivosť, v opačnom prípade je povinný nahradiť objednávateľovi všetku škodu, ktorá by mu tým vznikla.
7. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.

V Humennom 23.08.2011

ING. ARCH. LADISLAV KARAS
A JASENOV 11
066 01 HUMENNÉ

za zhotoviteľa

Ing.arch. Ladislav Karas

U 0009 - 042 - 2001

V Humennom 23.08.2011

za objednávateľa

Mgr. Vasil Fedič

riaditeľ

VIHORLACKÉ MÚZEUM
V HUMENNOM
Námestie slobody 1
066 18 Humenné